**计算机学院关于2025届本科生毕业设计（论文）**

**中期检查及后续工作安排**

为进一步加强本科毕业设计（论文）过程管理，确保2025届本科生毕业设计（论文）质量，落实《北京市本科毕业论文（设计）抽检实施细则（试行）》（京教测评〔2022〕6号）（附件1）和《北京工业大学本科生毕业设计（论文）管理条例》（工大发〔2020〕73号）（附件2）要求，现就2025届本科毕业设计（论文）中期检查工作通知如下：

**一、工作目的**

中期检查工作重点对毕业设计（论文）的选题及设计质量、设计进度和指导教师责任心进行考察，及时发现并解决存在的问题，确保毕业设计（论文）质量及后续工作顺利开展，强化指导教师责任意识，提高过程指导有效性。

**二、工作内容**

请各系完成以下工作：

1. 督促并落实指导教师按毕业设计（论文）工作进程对本人指导的毕业设计（论文）进行中期检查。

2. 原则上各系于3月28日前组织采取公开带答辩的形式进行中期检查，学生于3月28日前在系统（计算机学院毕设管理系统）填写中期检查自查表，并由指导老师完成审核工作。

**三、工作要求**

1. 中期检查形式：原则上采取公开答辩的形式。

2. 中期检查范围：所有2025届本科毕业设计（论文）。

3. **中期检查时间：2025年3月28日前完成。**

4. 中期检查后，原则上不得变更毕业设计（论文）选题。

5. 所有毕设论文使用“计算机学院本科毕业设计管理系统”平台

（网址：<https://jsjxybkbsxt.bjut.edu.cn/）。>论文撰写中，导师提醒学生一定要按照本科生撰写规范进行，否则无法进行查。

6. 学生指导手册（建议每周一次，至少16次），学生登录计算机学院本科毕业设计管理系统，在线填写，指导教师审核。

1. **时间节点**

**毕业设计（论文）2024-2025-2学期工作时间安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时间节点**  **[截止时间]** | | **工作任务** | **备注** |
| 2024-2025-2第八学期 | 第4周  3月12日前 | 3月12日前以系为单位提交**中期检查安排表见附件**，确定各系答辩地点 | **各**  **时**  **间**  **节**  **点**  **只**  **可**  **提**  **前**  **不**  **可**  **延**  **后** |
| 第6周 前  3月28日前 | 学生在计算机毕设系统  （<https://jsjxybkbsxt.bjut.edu.cn/>）  **填写毕业设计（论文）学生自查表并提交，指导教师完成审核**  原则上各系采取公开答辩形式进行中期检查。 |
| 第10周 | 学生在计算机毕设系统填写申请答辩表，并向导师提交论文初稿。 |
| （以下安排参考，待学校通知后再更新）  第11周-第12周  5月9日前 | 学生在系统（知网和学位论文格式规范性检测服务平台）中提交毕业设计（论文）进行检测。 以系为单位，提交答辩分组情况表。 |
| 第 13 周—第14周  5月23日前 | 学生在系统（知网、学位论文格式规范性检测服务平台、学院毕业设计管理系统）中提交毕业设计（论文）盲审版及将毕设全部成果至答辩组。 |
| 第 14-第15 周  5月30日前 | 指导教师评阅及前盲审（交叉评阅及外审），指导老师和评阅人在学院毕设管理系统中提交毕设（论文）评阅结果。 |
| 第 16 周  6月6日前 | 毕设答辩周，全体教师按时参加答辩小组工作并在学院毕设管理系统中完成相应工作；答辩委员填写答辩现场评审记录表；答辩小组填写毕业设计（论文）答辩评审表； 以系为单位提交推荐校级优秀论文及市级优秀论文的名单。  “重点关注论文”复检，学生在系统（知网）中提交终版论文并再次查重。在学院毕设管理系统中上传终版论文和最终的查重报告。各答辩小组提交本组学生的所有毕设材料。（时间另行通知） |
| 学院答辩结束两天内 | 学院汇总上报“学院推荐优秀毕业设计（论文）摘要选编汇总表”及“优秀毕业设计（论文）摘要”。 |
|  | 答辩工作结束三周内 | 学院汇总上报“学院毕业设计（论文）情况一览表”、  “学院毕业设计（论文）工作汇总表”及“学院毕业设计（论文）工作总结”。 |  |

注：以上时间，后续根据学校和学院安排进行相应调整。请各系督促指导教师及相关负责人严格按照工作时间节点与各阶段进度推进工作。

计算机学院本科教务办公室

2025年3月